



## Åbent Referat

til

## Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: Tirsdag den 4. juni 2013

Mødetidspunkt: 13:00 - 15:10

Mødested: Mødelokale 4, Bytoften

Deltagere: Karl Haahr, Keld Jacobsen, Preben Friis-Hauge, Peter Nielsen, Jan Kjær, Claus Larsen, Søren Laulund

Fraværende: Ingen

Referent: Birthe Lastrup Carstensen

**Indholdsfortegnelse**

	Side
565. Godkendelse af dagsorden .....	1180
566. Budgetopfølgning pr. 30. april 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning .....	1181
567. Udvidet åbningstid i dagtilbud .....	1183
568. Obligatorisk startpakke til flygtningebørn i dagtilbud.....	1186
569. Prognose 2013/14 for dagtilbud.....	1188
570. Prioritering af anlægs- og renoveringspuljen 2013.....	1190
571. Læringsteam i Børn og Unge .....	1192
572. Sammenlægning af Pædagogisk Central og SkoleIT.....	1194
573. Gensidig orientering .....	1196
574. Punkter til kommende møder .....	1197
Bilagsliste.....	1198
Underskriftsblad .....	1199



**565. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 2181

Sagsid.:

Initialer: bilc

**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Godkendt.



## **566. Budgetopfølgning pr. 30. april 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning**

Dok.nr.: 2159  
Sagsid.: 13/1356  
Initialer: JEPO

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet budgetopfølgning for året 2013 med udgangspunkt i økonomirapport pr. 30. april 2013.

Budgetopfølgningen omfatter alle områder indenfor udvalgets budget. Budget- og regnskabsoplysninger, som er kendte på tidspunktet for budgetopfølgningen, er medtaget i opfølgningen.

Det er vigtigt af hensyn til kommunens økonomi og sanktionslovgivning, at udvalget så vidt muligt selv finansierer eventuelle merudgifter indenfor egne rammer, uanset om merforbruget skyldes forhold som udvalget ikke har indflydelse på. Det vil sige, at der kun undtagelsesvis fremsendes anmodning om tillægsbevilling, hvor der ikke er anvist finansiering. Det vil i så fald skulle finansieres indenfor det samlede budget.

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2013 viser et mindreforbrug på 5,8 mio. kr. vedrørende:

- Bidrag til staten vedr. private skoler – mindreforbrug på 1,0 mio. kr.
- Færre elever/klasser skoleområdet – mindreforbrug på 2,4 mio. kr.
- Betaling til andre kommuner støttetimer – mindreforbrug på 0,8 mio. kr.
- Kommunale/regionale specialskoler – mindreforbrug på 1,7 mio. kr.
- Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse – merforbrug på 1,2 mio. kr.
- Produktionsskoler – færre elever – mindreforbrug på 0,4 mio. kr.
- Erhvervsklasser, lejeudgifter 10iCampus, legestuer mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

Der er vedhæftet en oversigt, som viser status pr. 30. april 2013 for udvalgets anlægsprojekter.

### **Retsgrundlag**

Økonomiregulativet

### **Økonomi**

----

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1	Åben	Budgetopfølgning pr. 30. april 2013	65193/13
2	Åben	Notat vedr. budgetopfølgning pr. 30. april 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning	72047/13
3	Åben	Anlæg - Samlet for alle udvalg - Budgetopfølgning 30.04.2013	66787/13

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til byrådet,  
**at** der meddeles indtægtstillægsbevilling på 5,8 mio. kr. vedr. mindreudgifter på  
udvalgets område,  
**at** beløbet tilføres kassebeholdningen.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Forelægges Byrådet med anbefaling.



## **567. Udvidet åbningstid i dagtilbud**

Dok.nr.: 2130

Sagsid.: 12/9234

Initialer: ANBR

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Udvalget vedtog den 7. maj 2013 at harmonisere basisåbningstiden i kommunens daginstitutioner til 52,5 timer ugentligt med virkning fra 1. januar 2014. Det frigiver 123.711 kr., der sammen med de i budgettet afsatte 170.000 kr. kan anvendes til udvidet åbningstid.

På den baggrund fremlægges to modeller for udvidelse af åbningstiden i tidsrummet 05.30-18.00 eller kl. 05.00-20.00.

#### Model 1: 62,5 time/ugentligt

En udvidet åbningstid i tidsrummet 05.30-18.00. Der udpeges en/flere institutioner, der fremadrettet vil være kommunens tilbud om institutionspladser med udvidet åbningstid. Ved udvidet åbningstid i én institution er udgiften 217.000 kr. Dermed er der en rest på 82.800 kr. Se dok.nr. 73685-13 for økonomiske beregninger.

Modulordning: Såfremt forældrebetalingen fordeles over alle forældre, vil det give en øget takst på 7 kr./mdr. Fordeles den udelukkende over dem, der køber et fleksibelt 62,5 timers modul, vil udgiften være 658 kr. ekstra om måneden ved 10 børn/329 kr. ved 20 børn.

Alternativt kan man lade forældrene købe et tillægsmodul på 220 kr., og fordele resten af forældrebetalingen over alle børn. Det giver en øget takst på 5 kr. om måneden for alle forældre ved 10 børn/4 kr. ved 20 børn.

#### Model 2: 75 timer/ugentligt

En udvidet åbningstid i tidsrummet 05.00-20.00 i én institution, der fremadrettet vil være kommunens tilbud om institutionspladser med udvidet åbningstid. Det giver en udgift på 472.500 kr. og genererer dermed en merudgift på 172.500 kr. Se dok.nr. 73685-13 for økonomiske beregninger.

Modulordning: Såfremt forældrebetalingen fordeles over alle forældre, vil det give en øget takst på 11 kr./mdr. Fordeles forældrebetalingen over dem, der køber et fleksibelt 75 timers modul, vil taksten være på 1430 kr. ekstra om måneden ved 10 børn/715 kr. ved 20 børn.

Alternativt kan man lade forældrene købe et tillægsmodul på 430 kr. og fordele resten af udgiften over alle børn. Det giver en øget takst på 9 kr. om måneden for alle forældre ved 10 børn/6 kr. ved 20 børn.

Pladser i kommunens dagtilbud anvises med udgangspunkt i børnenes anciennitet. En rækkefølge der kan afviges fra, i tilfælde af søskende til børn i samme dagtilbud og i tilfælde af børn med særlige pædagogiske/socialt behov. Et behov for udvidet åbningstid kan ligeledes tilføjes kommunens retningslinjer for optagelse i dagtilbud, som en årsag til at afvige fra rækkefølgen.



Der er på udvalgets foranledning hentet viden omkring dokumenteret forældrebehov. Der findes eksempler fra andre kommuner, hvor man kræver dokumentation fra begge forældres arbejdsgivere på, at de har behov for udvidet åbningstid. Når de tilbydes plads med udvidet åbningstid, indeholder tilbuddet for eksempel en "klausul" om, at pladsen kun kan opnås, såfremt begge forældre fra deres arbejdsgivere kan dokumentere, at deres normale arbejds- og transporttider betyder, at de har behov for udvidet åbningstid. Se dok. nr. 73147-13.

Juridisk set vægter arbejdsgiverunderskrift ikke højere end forældrenes egen underskrift. Hvis man vælger at benytte sig af dokumenteret forældrebehov, kan det derfor overvejes, hvorvidt det vil være tilstrækkeligt med forældreunderskrift.

Anette Brodde deltager under punktets drøftelse.

### **Forvaltningens vurdering**

En udvidelse af åbningstiden i en/flere udvalgte institutioner skal være af permanent karakter, hvis forældre skal kunne vælge eller visiteres til en bestemt institution på baggrund af åbningstiden. Det anbefales løbende at følge forældrenes behov i den/de pågældende institutioner, så åbningstiden evt. kan reguleres. Det kommende intranet for dagtilbud og digitale komme/gå tavler vil fra sommeren 2014 give mulighed for overblik over antallet af børn, der benytter den udvidede åbningstid, samt mulighed for at formidle forældrespørgeskemaer digitalt.

På baggrund af den udmeldte økonomiske ramme, anbefaler forvaltningen model 1 med en åbningstid på 62,5 time i tidsrummet 5.30-18 i én aldersintegreret institution. Det anbefales endvidere, at ikrafttrædelsesdatoen bliver den 1. januar 2014, og således følger harmonisering af basisåbningstiden. Det foreslås, at der udpeges en aldersintegreret institution i Varde by grundet byens indbyggertal og generel stor udpending mod Esbjerg. Det ville ligeledes, af hensyn til udpendingen nord ud af kommunen, være hensigtsmæssigt at have en institution med udvidet åbningstid i den nordlige del af kommunen.

Model 1 anvendt i en institution kan indeholdes indenfor den afsatte økonomiske ramme.

Forvaltningen vurderer, at en modulordning overflødiggør behovet for dokumenteret forældrebehov, da det forventes, at den ekstra takst vil være tilstrækkeligt incitament til at bruge pladsen.

### **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

### **Økonomi**

Model 1: 217.000 kr. med et restbeløb på 82.800 kr. i forhold til den afsatte ramme.

Model 2: 472.500 kr. med merudgift på 172.500 kr. i forhold til den afsatte ramme.

### **Høring**

Der er på dagtilbudsledermøde den 29.5.2013 tilkendegivet, at samtlige dagtilbud vil være interesseret i udvidet åbningstid. På den baggrund anbefales, at der ikke sker yderligere høring.

**Bilag:**

1	Åben	Notat: udvidet åbningstid i dagtilbud	73147/13
2	Åben	BU-udv. 7/5-13: Harmonisering af basisåbningstiden i daginstitutioner - efter høring	69165/13
3	Åben	BU-udv. 19/3-13: Harmonisering af basisåbningstiden i daginstitutioner	45696/13
4	Åben	BU-udv. 19/3-13: Udvidet åbningstid i dagtilbud	45699/13
5	Åben	Beregning vedr. udvidet åbningstid i dagtilbud 5.00 - 20.00 og 5.30 - 18.00	73685/13

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler udvalget,

**at** model 1 for udvidet åbningstid godkendes,

**at** der ikke foretages yderligere høring,

**at** der udpeges en daginstitution med 0-2 års pladser i Varde by,

**at** den udvidede åbningstid etableres som et tillægsmodul,

**at** ordningen træder i kraft den 1. januar 2014.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Det blev vedtaget,

**at** modul 1 for udvidet åbningstid godkendes,

**at** der ikke foretages yderligere høring,

**at** Søndermarken udpeges,

**at** tilbuddet etableres som et tillægsmodul,

**at** ordningen træder i kraft den 1. januar 2014 med en åbningstid på 05.30-18.00, dog skal der være fleksibilitet i forhold til pasningsbehovet,

**at** det resterende beløb på 82.800 kr. anvendes til udvidet åbningstid i Ølgod Børnehave. Anvendelsen af midlerne aftales med bestyrelsen og ledelsen i børnehaven.

Udvalget ønsker en halvårlig status for brugen af tilbuddet i såvel Ølgod som Varde.





## **568. Obligatorisk startpakke til flygtningebørn i dagtilbud**

Dok.nr.: 2241

Sagsid.: 13/8520

Initialer: ANBR

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Erfaringen med modtagelse af flygtningebørn i kommunens dagtilbud viser, at der er behov for en særlig indsats, hvis disse børn skal sikres optimal start og integration. Dagtilbudsafdelingen har derfor udarbejdet en obligatorisk startpakke for flygtningebørn, som er nærmere beskrevet i dok. 65853-13.

Nuværende praksis er, at der ofte først iværksættes særlige indsatser, når barnet viser sig at have vanskeligheder. Denne praksis vurderes uhensigtsmæssig, idet visse vanskeligheder kan forebygges med en tidlig, obligatorisk indsats. Indsatserne er finansieret af puljen til sprogstimulering i dagtilbud (Dagtilbudslovens § 11).

Startpakken kan udmøntes enten som timetildeling til dagtilbuddet eller som en kombination af konsulentbistand og timetildeling.

For flygtningebørn i dagpleje, består den obligatoriske startpakke i, at barnet tæller for 2 de første 4 uger. Herefter vurderes en forlængelse af tosprogskonsulenten. Dette forventes at kunne indeholdes i dagplejens budget.

Efter den obligatoriske startpakke vil yderligere midler, såfremt der er behov for dette, skulle ansøges i dagtilbudspuljen til inklusionsfremmende tiltag.

Anette Brodde deltager under punktets drøftelse.

### **Forvaltningens vurdering**

Det har vist sig i flere tilfælde, hvor der efter et flygtningebarns opstart er iværksat støtte, at denne støtte har haft god effekt og vist sig tilstrækkelig. Modellen for den obligatoriske startpakke tager udgangspunkt i disse erfaringer.

Det er Dagtilbudschefens vurdering, at den obligatoriske startpakke vil fungere som et beredskab, der kan sikre den gode modtagelse af flygtningebørn i dagtilbud. Foruden at sikre en optimal opstart og integration forventes startpakken at medvirke til forebyggelse af yderligere foranstaltninger.

I 2011 og 2012 modtog vi henholdsvis 4 og 5 flygtningebørn, hvorfor der i beregningerne er taget udgangspunkt i 5 børn årligt.

### **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

### **Økonomi**

Finansieres af puljen til sprogstimulering i dagtilbud

### **Høring**

Ingen

**Bilag:**

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Erfaringer med flygtningebørn i dagtilbud                               | 783825/12 |
| 2 | Åben Notat vedrørende obligatorisk startpakke til flygtningebørn i dagtilbud | 65853/13  |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler udvalget,  
**at** orientering om obligatorisk startpakke til flygtningebørn i dagtilbud tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

**569. Prognose 2013/14 for dagtilbud**

Dok.nr.: 2266  
Sagsid.: 13/2116  
Initialer: ANBR  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Pr. 15.maj 2013 foreligger prognosen for børnehaverne og vuggestuerne for perioden 1. august 2013 – 31. juli 2014.

For børnehaverne viser prognosen, til forskel fra prognosen pr. 15. januar 2013, at børnetallet i Børnehuset Sønderallé kommer under 35 børn (32 ift. 100 % prognosen). Derudover er der ingen institutioner, der i ovennævnte periode, ifølge 100 % prognosen, kommer under 35 børn. De 2 institutioner/afdelinger, der har det laveste børnetal i perioden udover Sønderallé, er Lundparken i Lunde med 37 børn og Starup børnehave med 37 børn.

I nærværende orientering er status for vuggestuer/vuggestuegrupperne i Varde by medtaget, da den viser, at pladserne ikke fyldes op. Status viser samlet set 12 potentielt tomme pladser. De faktiske tal afhænger af forældrenes valg. Der er aktuelt 16 børn, der ikke er skrevet op til en plads.

Der udarbejdes en månedlig prognose for dagplejen opdelt på byer. Prognosen danner udgangspunkt for tilpasninger i dagplejen.

Anette Brodde deltager under punktets drøftelse.

**Forvaltningens vurdering**

Prognosen på børnehavedelen ligger tæt på januar prognosen, dog viser den en markant nedgang i Børnehuset Sønderallé. Dette skyldes blandt andet, at forældre fra Varde Nord, der har fået tilbudt plads i Sønderallé har takket nej og fundet alternative løsninger.

I Tistrup, Næsbjerg og Alslev, samt forbigående i Ansager, er der "børnefremskud".

Der er relativ stor usikkerhed forbundet med status for vuggestuepladserne, da 16 børn endnu ikke er skrevet op til en plads og det derfor ikke vides, hvorvidt forældrene vælger dagpleje eller vuggestue. Såfremt vuggestuerne fyldes op, vil det have konsekvenser for dagplejen.

Byrådet har den 5. marts 2013 besluttet, at der parallelt med den besluttede skolestrukturdebat i 2014 igangsættes en analyse af strukturen på dagtilbudsområdet.

**Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

**Økonomi**

Ingen

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

- |   |      |  |          |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Prognosen pr. 15.05.2013 - Sagsnr07-32791_Doknr249345-12_v2_Samlet prognose vedr. normering børnehaver.XLS | 80716/13 |
| 2 | Åben | Status over vuggestuer i Varde by  | 80754/13 |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler udvalget,  
**at** orientering om prognosen tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.



## **570. Prioritering af anlægs- og renoveringspuljen 2013**

Dok.nr.: 2236

Sagsid.: 09/13037

Initialer: beog

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har den 5. marts 2013 frigivet 2,8 mio.kr. til anlæg og renovering på skole- og dagtilbudsområdet.

Projekter – der finansieres af anlægs- og renoveringspuljen – skal godkendes i Udvalget for Børn og Undervisning forud for iværksættelse.

Puljen anvendes til små renoverings- og anlægsprojekter. Ifølge kriterierne for prioritering af midlerne vil akut opståede anlægs- og renoveringsbehov som følge af påbud fra Arbejdstilsynet blive prioriteret højest.

Efter ansøgningsrundens deadline foreligger nu en række ansøgninger om midler. Sagen forelægges med henblik på udvalgets prioritering af de modtagne ansøgninger.

Bent Ole Gelmer og Anette Brodde deltager under punktets drøftelse.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen har udarbejdet oversigt med forslag til hvilke projekter, der foreslås prioriteret i 2013, se bilag 73415-13.

Af bilag 79744-13 fremgår de resterende ansøgninger, som overgår til næste prioriteringsrunde. Af bilaget fremgår desuden, at det foreslås, at der allerede nu øremærkes 500.000 kr. til deltagelse i projekt "Drøn på skolegården" på Brorsonskolen til igangsættelse i 2014, hvis Varde kommune fortsat er med i projektet og under forudsætning af godkendelse af budget 2014. Ligeledes fremgår, at der skal etableres et antal handicapramper ved Blåvandshuk skole (projektets økonomi er endnu ikke estimeret).

Enkelte ansøgninger foreslås set i sammenhæng med forventet frigivelse af institutionernes bundne midler, hvorfor det fulde ansøgte beløb ikke foreslås bevilget. –Byrådet forventes at træffe beslutning i sag om frigivelse af frigivne midler ved mødet den 2. juli 2013.

### **Retsgrundlag**

Økonomiregulativet

### **Økonomi**

Af de 2,8 mio. kr. har udvalget tidligere disponeret 668.500 kr.

Det indstilles til udvalget at prioritere 1.477.860 kr, hvorved der resterer 653.640 kr. til anvendelse i den resterende del af 2013.

### **Høring**

Ingen

**Bilag:**

- |   |      |   |          |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Prioritering af ansøgninger til renoverings- og anlægspuljen 2013   | 73415/13 |
| 2 | Åben | Ansøgninger til renoverings- og anlægspuljen 2013 overført til 2014 | 79744/13 |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler udvalget,  
**at** forvaltningens indstilling om prioritering af de i bilag 73415-13 beskrevne anlægs- og renoveringsprojekter godkendes.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Forvaltningens indstilling blev tiltrådt.  
Desuden blev det godkendt, at der anvendes 43.000 kr. til etablering af sceneområde ved Agerbæk Ungdomsklub, Enghuset.



## **571. Læringsteam i Børn og Unge**

Dok.nr.: 2275

Sagsid.: 13/8623

Initialer: 42459

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

I de seneste år har kommunes skoler og dagtilbud arbejdet målrettet med implementering af det politisk vedtagne mål om inklusion af flest mulige elever i almentilbuddene. En vigtig forudsætning herfor har været det gennemførte kompetenceudviklingsprojekt KOMPAS: Kompetence- Og Metodeudvikling På Almen- og Specialområdet. Medarbejdere inden for børne- og ungeområdet har dog fortsat brug for redskaber og kompetencer til optimering af inklusionsindsatsen.

Som et led i videreførelse af inklusionsindsatsen i skoler og dagtilbud planlægges etableret et "Læringsteam" på tværs af Børn og Unge, der gennem et målrettet forløb i det enkelte dagtilbud eller på den enkelte skole kan støtte den lokale indsats. Læringsteamets indsats evalueres efter en 2-årig periode.

Formålet er - gennem en omlægning af anvendelsen eksisterende personaleresurser - at effektivisere indsatsen og målrette denne efter de lokale behov i en tidsafgrænset periode.

Læringsteamet vil bestå af en fast kerne på 3-4 medarbejdere (3 årsværk), heraf en faglig koordinator. Teamet udvides ad hoc med relevante resursepå personer fra det lokale niveau (dagtilbud/skole) på tværs af Børn og Unge og eventuelt på tværs af forvaltninger - afhængig af den konkrete opgaves karakter.

Læringsteamet vil referere til chefgruppen, der prioriterer opgaver og indsatser med afsæt i indstilling fra lokal leder og chef. I forbindelse med afslutning af indsatsen medvirker teamet til forankring af den nye praksis i den lokale organisation.

### **Forvaltningens vurdering**

Etablering af et Læringsteam, hvor medarbejderresurser målrettes støtte til de lokale indsatser i skoler og dagtilbud, ligger i forlængelse af kommunens generelle inklusionsindsats og skal ses som en del af bestræbelserne på at opbygge organisatorisk kapacitet lokalt og fortsat udvikle medarbejdernes kompetencer inden for feltet.

Læringsteamet vurderes desuden at udgøre en optimering af eksisterende konsulent- og medarbejderresurser på tværs af Børn og Unge.

### **Retsgrundlag**

Intet.

### **Økonomi**

Etableringen af læringsteamet sker inden for det afsatte budgets rammer. Kørsel, eftervidereuddannelse mv. afholdes af de organisatoriske enheder, hvortil medarbejderne refererer.

**Høring**

Ingen.

**Bilag:**

- 1 Åben Oplæg til etablering af Læringskonsulentteam i Børn og Unge - 63617/13  
udkast

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler udvalget,

**at** orientering om etablering af et tværgående Læringsteam i Børn og Unge tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.





## **572. Sammenlægning af Pædagogisk Central og SkoleIT**

Dok.nr.: 2281  
Sagsid.: 12/13985  
Initialer: 45665  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

I foråret 2012 har forvaltningen været på en besøgsrunde på alle skoler med henblik på at afdække og drøfte digitale udfordringer og muligheder. En af udløberne heraf er, at Byrådet i forbindelse med indgåelse af budgetforlig for 2013 har besluttet, at der skal arbejdes hen imod en større sammenhæng mellem de tekniske muligheder og den pædagogiske anvendelse af digital læring på både skole- og dagtilbudsområdet. Som en konsekvens heraf er det besluttet at fusionere det nuværende Pædagogisk Central og Skole-IT til en ny fælles enhed - "Pædagogisk Central - Læring, Leg og It".

Med denne fusion er der skabt mulighed for et énstrengt system, uanset om det handler om det tekniske eller det pædagogiske område, og uanset om det drejer sig om analoge eller digitale læringsmidler. "Pædagogisk Central - Læring, Leg og It" placeres fortsat under skolechefens ansvarsområde, men det daglige ledelsesansvar varetages af skole-it-chefen.

"Pædagogisk Central - Læring, Leg og It" etableres formelt pr. 1. august 2013, men der arbejdes allerede nu tæt sammen SkoleIT og Pædagogisk Central imellem blandt andet med omlægning af skolekonsulentens arbejdsopgaver med henblik på bedre varetagelse af opgaver inden for det digitale læringsfelt.

"Pædagogisk Central - Læring, Leg og It" er etableret for at sikre, at kommunen fortsat ikke alene kan matche, men også være i front, når det handler om at håndtere de kommende udfordringer på det digitale område indenfor hele 0-18 års området.

Den kommende fusion ændrer ikke på den strukturelle opbygning eller nuværende kompetencebeføjelser indenfor hverken dagtilbud- eller skoleområdet, hvor det stadig er hensigten at sikre størst mulig sammenhæng til institutioner og skoler via opretholdelse af såvel pædagogiske grupper som styregrupper.

Fusionen er i tråd med kommunens fælles politik og vision for området, og den vil kunne understøtte de samlede bestræbelser på at fremme alle børns læring.

### **Retsgrundlag**

Intet

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

MED-udvalget Børn og Unge samt FællesMED Børn og Unge har ingen bemærkninger til oplægget.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler udvalget,



**at** orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

**573. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 2184  
Sagsid.: 12/12869  
Initialer: bilc  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling****Orientering ved formanden**

- 

**Orientering ved direktøren**

- Projekt "Skole i 200 år" i 2014. Varde kommune forventer at deltage i aktiviteterne. Bent Ole Gelmer er kontaktperson i jubilæumsnetværket
- Inklusionskampagne "Forældre Fremmer Fællesskabet", arrangeret af bl.a. Skole og Forældre. Varde Kommune deltager. Bente Sloth er kontaktperson.
- Status vedr. Ungehuset v/ Lotte Cortsen
- Status vedr. skolereformen
- Ansættelser siden sidst inden for udvalgets område

**Orientering ved udvalgets medlemmer**

- 

**Bilag:**

1	Åben	Brev fra Christine Antorini til borgmester vedr. Skole i 200 år	65340/13
2	Åben	Statusnotat - Etablering af Ungehus - August 2013	79718/13
3	Åben	Inklusionskampagnen "Forældre Fremmer Fællesskabet"	78575/13

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

**574. Punkter til kommende møder**

Dok.nr.: 2183

Sagsid.:

Initialer: bilc

**Åben sag****Sagsfremstilling**

- Budgetforslag 2014: Indkomne forslag – 18. juni (sag 13/1334)
- Partnerskab Børn og Unge – 18. juni (sag 13/1996)
- Budgetforslag 2014: Indstilling til 1. behandling – 13. august (sag 13/1334)
- Kvalitetsrapport ("stor") for skolevæsenet – 17. december (sag 11/3354)
- Evaluering af retningslinier for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud – november 2014 (sag 11/6190)
- Evaluering af model for indsamling af kvalitetsoplysninger i dagtilbud – ultimo 2013 (sag 11/6190)

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 04-06-2013**

Fraværende: Ingen

Til efterretning.



## Bilagsliste

566. Budgetopfølgning pr. 30. april 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning
1. Budgetopfølgning pr. 30. april 2013 (65193/13)
  2. Notat vedr. budgetopfølgning pr. 30. april 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning (72047/13)
  3. Anlæg - Samlet for alle udvalg - Budgetopfølgning 30.04.2013 (66787/13)
567. Udvidet åbningstid i dagtilbud
1. Notat: udvidet åbningstid i dagtilbud (73147/13)
  2. BU-udv. 7/5-13: Harmonisering af basisåbningstiden i daginstitutioner - efter høring (69165/13)
  3. BU-udv. 19/3-13: Harmonisering af basisåbningstiden i daginstitutioner (45696/13)
  4. BU-udv. 19/3-13: Udvidet åbningstid i dagtilbud (45699/13)
  5. Beregning vedr. udvidet åbningstid i dagtilbud 5.00 - 20.00 og 5.30 - 18.00 (73685/13)
568. Obligatorisk startpakke til flygtningebørn i dagtilbud
1. Erfaringer med flygtningebørn i dagtilbud (783825/12)
  2. Notat vedrørende obligatorisk startpakke til flygtningebørn i dagtilbud (65853/13)
569. Prognose 2013/14 for dagtilbud
1. Prognosen pr. 15.05.2013 - Sagsnr07-32791\_Doknr249345-12\_v2\_Samlet prognose vedr. normering børnehaver.XLS (80716/13)
  2. Status over vuggestuer i Varde by (80754/13)
570. Prioritering af anlægs- og renoveringspuljen 2013
1. Prioritering af ansøgninger til renoverings- og anlægspuljen 2013 (73415/13)
  2. Ansøgninger til renoverings- og anlægspuljen 2013 overført til 2014 (79744/13)
571. Læringsteam i Børn og Unge
1. Oplæg til etablering af Læringskonsulentteam i Børn og Unge - udkast (63617/13)
573. Gensidig orientering
1. Brev fra Christine Antorini til borgmester vedr. Skole i 200 år (65340/13)
  2. Statusnotat - Etablering af Ungehus - August 2013 (79718/13)
  3. Inklusionskampagnen "Forældre Fremmer Fællesskabet" (78575/13)



## Underskriftsblad

\_\_\_\_\_  
Karl Haahr

\_\_\_\_\_  
Keld Jacobsen

\_\_\_\_\_  
Preben Friis-Hauge

\_\_\_\_\_  
Peter Nielsen

\_\_\_\_\_  
Jan Kjær

\_\_\_\_\_  
Claus Larsen

\_\_\_\_\_  
Søren Laulund